

Na temelju čl. 3. st. 1. Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679 Upravni odbor Udruge Sa(n)jam knjige u Istri, Pula, Giardini 2, OIB 02651759188, po predsjednici Magdaleni Obradović Vodopija (nastavno: Udruga), donijelo je dana 24. svibnja 2018. godine

PRAVILNIK O OBRADI I ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U postupku obrade osobnih podataka i zaštite pojedinaca u pogledu obrade osobnih podataka i pravila povezana sa slobodnim kretanjem osobnih podataka Udruge Sa(n)jam knjige u Istri, Pula, Giardini 2, OIB 02651759188, je obveznik primjene Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679 (u daljem tekstu: Opća uredba).

Članak 2.

Udruga je sukladno čl. 4. Opće uredbe voditelj obrade osobnih podataka koji sam ili zajedno s drugima određuje svrhu i sredstva obrade osobnih podataka u skladu s nacionalnim zakonodavstvom ili pravom EU.

Članak 3.

U skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka pojedini izrazi u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

- „*osobni podatak*“ označava sve podatke koji se odnose na pojedinca čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi („ispitanik”); pojedinac čiji se identitet može utvrditi jest osoba koja se može identificirati izravno ili neizravno, osobito uz pomoć identifikatora kao što su ime, identifikacijski broj, podaci o lokaciji, mrežni identifikator ili uz pomoć jednog ili više čimbenika svojstvenih za fizički, fiziološki, genetski, mentalni, ekonomski, kulturni ili socijalni identitet tog pojedinca,
- „*obrada*” znači svaki postupak ili skup postupaka koji se obavljaju na osobnim podacima ili na skupovima osobnih podataka, bilo automatiziranim bilo neautomatiziranim sredstvima kao što su prikupljanje, bilježenje, organizacija, strukturiranje, pohrana, prilagodba ili izmjena, pronalaženje, obavljanje uvida, uporaba, otkrivanje prijenosom, širenjem ili stavljanjem na raspolaganje na drugi način, usklađivanje ili kombiniranje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje,
- „*sustav pohrane*” znači svaki strukturirani skup osobnih podataka dostupnih prema posebnim kriterijima, bilo da su centralizirani, decentralizirani ili raspršeni na funkcionalnoj ili zemljopisnoj osnovi,
- „*voditelj obrade*” znači fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje samo ili zajedno s drugima određuje svrhe i sredstva obrade osobnih podataka; kada su svrhe i sredstva takve obrade utvrđeni pravom Unije ili pravom države članice, voditelj obrade ili posebni kriteriji za njegovo imenovanje mogu se predvidjeti pravom Unije ili pravom države članice,
- „*primatelj*” znači fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo kojem se otkrivaju osobni podaci, neovisno o tome je li on treća strana,
- „*treća strana*” znači fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje nije ispitanik, voditelj obrade, izvršitelj obrade, ni osobe koje su ovlaštene za obradu osobnih podataka pod izravnom nadležnošću voditelja obrade ili izvršitelja obrade,
- „*privola*” ispitanika znači svako dobrovoljno, posebno, informirano i nedvosmisleno izražavanje želja ispitanika kojim on izjavom ili jasnom potvrdom radnjom daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose,

- „*povreda osobnih podataka*” znači kršenje sigurnosti koje dovodi do slučajnog ili nezakonitog uništenja, gubitka, izmjene, neovlaštenog otkrivanja ili pristupa osobnim podacima koji su preneseni, pohranjeni ili na drugi način obrađivani,
- „*pseudonimizacija*” znači obrada osobnih podataka na način da se osobni podaci više ne mogu pripisati određenom ispitaniku bez uporabe dodatnih informacija, pod uvjetom da se takve dodatne informacije drže odvojeno te da podliježu tehničkim i organizacijskim mjerama kako bi se osiguralo da se osobni podaci ne mogu pripisati pojedincu čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi.

Članak 4.

Udruga osobne podatke obrađuje zakonito, pošteno i transparentno, i to tako da obrađuje samo primjerene i relevantne osobne podatke, i to isključivo u posebne, izričite i zakonite svrhe te se osobni podaci dalje ne obrađuju na način koji nije u skladu s tim svrhama.

Osobni podaci koje Udruga obrađuje su točni te se po potrebi ažuriraju. One podatke koji nisu točni Udruga bez odlaganja briše ili ispravlja.

Udruga osobne podatke čuva u obliku koji omogućuje identifikaciju ispitanika, i to samo onoliko dugo koliko je potrebno u svrhe radi kojih se osobni podaci obrađuju. Iznimno, osobni podaci mogu se pohraniti i na dulja razdoblja, ali samo ako će se isti obrađivati isključivo u svrhe arhiviranja u javnom interesu, u svrhe znanstvenog ili povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe.

Udruga osobne podatke obrađuje isključivo na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost osobnih podataka, uključujući zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja primjenom odgovarajućih tehničkih ili organizacijskih mjera.

II. OSOBA ODGOVORNA ZA OBRADU OSOBNIH PODATAKA

Članak 5.

Udruga u ovom Pravilniku kao osobu odgovornu za obradu osobnih podataka u trgovačkom društvu imenuje: **Elizu Kukolja**.

Imenovana osoba odgovorna za obradu osobnih podataka obavlja poslove obrade i prikupljanja osobnih podataka navedenih u čl. 11. ovog Pravilnika, poslove vezane uz upisivanja podataka u evidenciju aktivnosti te druge poslove vezane uz obradu osobnih podataka d.o.o.-a propisanih Općom uredbom o zaštiti podataka.

Imenovana osoba iz stavka 1. ovog članka Pravilnika ujedno obavlja poslove informiranja i savjetovanja odgovorne osobe Udruge o njihovim obvezama iz Opće uredbe, prati poštivanje Uredbe te drugih odredaba Unije ili države članice o zaštiti, omogućuje prava ispitanika te surađuje s nadzornim tijelom.

U slučaju bilo kakve povrede osobnih podataka (krađa, gubitak, neovlašteno rukovanje i sl.), Udruga putem osobe odgovorne za obradu osobnih podataka, o tome će obavijestiti osobu na koju se podaci zahvaćeni povredom odnose što je prije moguće, a najkasnije u roku od 72h, s time da će o nastaloj povredi u istom roku biti posebno izviještena i Agencija za zaštitu osobnih podataka.

Osoba odgovorna za obradu osobnih podataka dužna je čuvati povjerljivost svih informacija koje sazna u obavljanju svoje dužnosti.

III. OBRADA OSOBNIH PODATAKA

Članak 6.

Udruga osobne podatke obrađuje samo i u onoj mjeri ako je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:

- da je ispitanik dao privolu za obradu svojih osobnih podataka u jednu ili više posebnih svrha,
- da je obrada nužna za izvršavanje ugovora u kojem je ispitanik stranka,
- da je obrada nužna radi poštovanja zakonskih obveza Udruge,
- da je obrada nužna kako bi se zaštitili ključni interesi ispitanika ili druge fizičke osobe,

- da je obrada nužna za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili
- da je obrada nužna za potrebe legitimnih interesa Udruge ili treće strane, osim u slučaju kada su od tih interesa jači interesi ili temeljna prava i slobode ispitanika koji zahtijevaju zaštitu osobnih podataka.

Članak 7.

Privola kojom ispitanik Udruzi u daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose mora biti dobrovoljna, dana u pisanom obliku s lako razumljivim, jasnim i jednostavnim jezikom, jasno naznačenom svrhom za koju se daje i bez nepoštenih uvjeta.

Članak 8.

U postupku obrade osobnih podataka Udruga na odgovarajući način (pisano ili izravno usmeno) ispitaniku pruža sve informacije vezano uz obradu njegovih osobnih podataka, a osobito o svrsi obrade podataka, pravnoj osnovi za obradu podataka, legitimnim interesima Udruge, namjeri predaje osobnih podataka trećim osobama, razdoblju u kojem će osobni podaci biti pohranjeni, o postojanju prava ispitanika na pristup osobnim podacima te na ispravak ili brisanje osobnih podataka i ograničavanje obrade, prava na ulaganje prigovora i dr.

IV. PRAVA ISPITANIKA

Članak 9.

Ispitanik ima pravo uvida u osobne podatke sadržane u sustavu pohrane Udruge koji se na njega odnose.

Ispitanik ima pravo ispisa osobnih podataka sadržanih u sustavu pohrane koji se na njega odnose.

Udruga će bez odgađanja, na zahtjev ispitanika ispraviti netočne podatke koji se na njega odnose, odnosno, temeljem traženja ispitanika iste dopuniti.

Udruga će bez odgađanja, temeljem zahtjeva ispitanika, provesti brisanje osobnih podataka koji se na njega odnose pod uvjetom da osobni podaci više nisu nužni u odnosu na svrhe za koje su prikupljeni ili ako ispitanik povuče privolu na kojoj se obrada temelji.

Ispitanik koji smatra da mu je povrijeđeno neko pravo zajamčeno Općom uredbom o zaštiti podataka ima pravo podnijeti zahtjev za utvrđivanje povrede prava nadležnom tijelu: **Agencija za zaštitu osobnih podataka**, Martićeva ulica 14, 10 000 Zagreb.

Članak 10.

U svrhu zaštite osobnih podataka, Udruga u svim slučajevima kada je to moguće, a posebice prilikom javnog objavljivanja informacija sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, provodi pseudonimizaciju podataka.

V. SUSTAV POHRANE

Članak 11.

Udruga prikuplja i obrađuje sljedeće vrste osobnih podataka:

- osobni podaci zaposlenika Udruge,
- osobni podaci autora i gostiju koji nastupaju ili prisustvuju Sajmu knjige ili drugim događajima u čijoj organizaciji Udruga sudjeluje,
- osobni podaci o kandidatima koji sudjeluju u natječajnom postupku za zasnivanje radnog odnosa,

- osobni podaci vanjskih suradnika i poslovnih partnera.

Članak 12.

Za osobne podatke navedene u članku 11. al. 1. ovog Pravilnika Udruga vodi evidenciju aktivnosti obrade koja se nalazi u prilogu ovog Pravilnika i smatra se njezinim sastavnim dijelom.

Evidencija aktivnosti obrade sadrži najmanje sljedeće podatke:

- ime i kontaktne podatke Udruge, odgovornih osoba Udruge i osobe odgovorne za obradu osobnih podataka,
- svrhe obrade,
- opis kategorija ispitanika i kategorija osobnih podataka,
- kategorije primatelja kojima su osobni podaci otkriveni ili će im biti otkriveni,
- predviđene rokove za brisanje različitih kategorija podataka,
- opći opis tehničkih i organizacijskih sigurnosnih mjera za zaštitu podataka.

VI. MJERE ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA

Članak 13.

Kako bi se izbjegao neovlašteni pristup osobnim podacima, podaci u pisanom obliku čuvaju se u registratorima, u zaključanim ormarima, a podaci u računalu zaštićuju se dodjeljivanjem korisničkog imena i lozinke koja je poznata zaposleniku zaduženom za obradu podataka, te se radi daljnje sigurnosti i tajnosti pohranjuju na prenosive memorije.

Članak 14.

Osobe zadužene za obradu osobnih podataka dužne su poduzeti tehničke, kadrovske i organizacijske mjere zaštite osobnih podataka koje su potrebne da bi se osobni podaci zaštitili od slučajnog gubitka ili uništenja, od nedopuštenog pristupa ili nedopuštene promjene, nedopuštenog objavljivanja i svake druge zlouporabe.

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dana 25. svibnja 2018. godine.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči d.o.o., a poseban primjerak Pravilnika osoba odgovorna za obradu osobnih podataka imat će kod sebe kod svakog potpisivanja izjave o privoli iz čl. 7. Pravilnika te će ispitaniku, na takav zahtjev, omogućiti da se s njegovim odredbama brzo, na lako razumljivom, jasnom i nedvosmislenom jeziku upozna.

Magdalena Obradivić Vodopija
Udruga Sa(n)jam knjige u Istri
po predsjednici